

Festival *Publicare* édition #1 - 11 & 12 décembre 2026

Appel à participation

***Publicare*, Festival du multiple, de l'édition d'artiste et de la microédition, coordonné par Carré d'Art - Musée d'art contemporain, en partenariat avec le réseau des bibliothèques de Nîmes et l'ésban / Ecole supérieure des Beaux-arts de Nîmes.**

Une réunion d'information est proposée le **vendredi 4 septembre 2026 à 10h en visio-conférence**. Merci de nous indiquer si vous souhaitez assister à cette réunion sur la fiche de participation.

Qui peut participer ?

Cet appel à participation est destiné aux maisons d'édition, structures éditrices, institutions culturelles, structures associatives, qui proposent des livres d'artistes, multiples, estampes...

Le comité de sélection et de programmation réunissant Carré d'Art - Musée et bibliothèque ainsi que l'ésban (école supérieure des Beaux-Arts de Nîmes) définira les grandes orientations de la manifestation et étudiera les propositions.

Les structures sélectionnées pourront bénéficier d'un stand gratuitement lors du festival.

Chacune des structures sélectionnées pourra proposer et porter, avec ses propres moyens, une programmation.

Attention : la présence sur la durée totale du festival est requise pour toutes les structures participantes.

Vous souhaitez participer ?

Si vous souhaitez participer à ce festival, nous vous remercions de bien vouloir compléter la fiche de participation ci-jointe et nous la renvoyer par mail à documentation@carreartmusee.com avant le **9 septembre 2026 à minuit**.

Tout dossier incomplet ne pourra pas être étudié.

Une question ?

documentation@carreartmusee.com – 04 66 76 35 88

**Appel à participation Publicare #1
11 & 12 décembre 2026**

Fiche à remplir (une fiche par structure participante)

Fiche de renseignement à nous retourner avant le 9 septembre 2026 à minuit à documentation@carreartmusee.com

Les champs marqués d'un astérisque * sont obligatoires

Contacts

*NOM DE LA STRUCTURE PARTICIPANTE (merci d'écrire le nom exact de la structure comme elle devra être mentionnée sur les éléments de communication)	
*Adresse postale de la structure	
*Courriel de la structure	
*Téléphone de la structure	
*NOM Prénom de la personne à contacter	
*Téléphone de la personne à contacter	
*Courriel de la personne à contacter	

Réunion d'information

☐ Je souhaite participer à la réunion d'information du vendredi 4 septembre à 10h en visio-conférence.

Présence sur le Festival

Nous vous rappelons que la **présence durant toute la durée du festival** est requise pour tous les participants les vendredi 11 et samedi 12 décembre 2026.

Programme :

Vendredi 11 décembre 2026

10h : accueil café des participants

10h30-14h : installation des stands

14h-20h : festival

Samedi 12 décembre 2026

10h – 18h30 : festival

18h30 – 19h30 : démontage

☐ Ma structure sera présente sur toute la durée du festival

Présentation et vente des éditions :

A l'occasion de ce festival, les structures participantes pourront présenter sur leur stand et à la vente une sélection de leurs éditions : livres d'artistes, multiples, estampes, sérigraphies, cartes postales, ...

Les monographies et catalogues d'expositions ne pourront pas être retenus.

Les ventes seront réalisées uniquement sous la forme d'un dépôt-vente à la librairie du musée, seul établissement commercial du bâtiment.

Une fois la sélection des références réalisée, il vous sera demandé de remplir une fiche de dépôt. Seuls les titres listés dans la fiche de dépôt adressée à la librairie (au plus tard trois semaines avant) pourront être proposés à la vente sur place. Dans le cadre de ce dépôt, une marge de 30 % sera retenue par la librairie. A l'issue du festival, un état des ventes sera envoyé.

Nous attirons votre attention sur le fait que la librairie ne sera pas en mesure d'accueillir et stocker vos exemplaires. Nous vous demanderons de bien vouloir les garder sous votre responsabilité sur votre stand. Nous demanderons à chaque structure de veiller à afficher lisiblement les prix proposés.

Liste des éditions ou multiples proposés à la vente (un à 8 titres maximum) :

TITRE	AUTEUR(s)	Date et Description	Collation (nbr volumes, broché ou relié, nombre de pages, dimensions)	Prix de vente

Liste des éditions ou multiples en présentation uniquement.

TITRE	AUTEUR(s)	Date et description	Collation (nbr volumes, broché ou relié, nombre de pages, dimensions)

Proposition d'activation

Chaque éditeur peut formuler des propositions de participation : présentation de ses éditions d'artistes et/ou multiples sur table et, s'il le souhaite, d'autres modes de présentation, activations des éditions sous la forme d'ateliers, rencontres, lectures, performances, concerts...

Les stands éditeurs seront disposés dans le hall de Carré d'Art (rez-de-chaussée). Les activations pourront avoir lieu sur le stand dans le hall ou dans un autre lieu proposé :

- Espaces publics du bâtiment (escalier, hall, bibliothèque...)
- Atelier du musée (niveau +1 du musée) : pour les activités salissantes ou nécessitant de l'eau.
- Grand auditorium (niveau -1) : 165 places assises, estrade, écran de projection, salle sonorisée idéale pour conférence, concert, projection...
- Petit auditorium (niveau -1) : 50 places assises, écran de projection
- Centre de documentation du musée (niveau -1) : 220 m2, peut accueillir de 20 à 50 personnes suivant aménagement. Ecran TV, table, chaises et pliants, photocopieur. Espace idéal pour lecture, rencontre autour des éditions, atelier « sec ».

Nous vous précisons également qu'afin de permettre l'accès de ce festival au plus grand nombre, les différentes activations seront gratuites et sans inscription préalable. Les personnes intéressées pourront s'inscrire auprès de chaque structure éditrice qui gèrera sa jauge.

Nature de l'action (rencontre, performance, atelier, lecture...)	
Titre de l'action	
Présentation en 2 lignes (300 signes)	
Jour et horaire souhaités	
Durée :	
Lieu souhaité : sur le stand, dans le hall, atelier du musée, Grand auditorium, petit auditorium, centre de documentation...	
Public(s) visé(s) :	☐ jeune public, ☐ public adulte, ☐ tout public
Dispositif de présentation :	
Besoin d'un point d'eau	☐ Oui ☐ non
Activité salissante ?	☐ Oui ☐ non
Matériel apporté	
Moment souhaité d'installation	
Durée souhaitée d'installation	
Durée de désinstallation	
Besoins techniques : prise, matériel informatique, écran...	
Nombre de personnes maximum acceptés pour cette action :	
Besoin du quai pour déchargement de matériel :	

Besoins techniques :

Il sera fourni à chaque structure participante 1 table maximum (0,80 x 1,80 m) et 2 chaises pour la présentation des éditions.

Le comité attribuera les tables et chaises supplémentaires suivant les propositions d'activation formulées.

Si vous souhaitez partager la table avec une autre structure, merci d'indiquer la structure associée (ou demander une mise en relation pour le partage) :

☐ Je souhaite partager une table avec

☐ Je souhaite 1 table sup pour une activation.

La connexion au réseau est possible via le Wifi Gecko.

Matériel apporté sur le stand	
Nombre de prise nécessaire (préciser le nombre de prise et pourquoi)	
Ampérage nécessaire	
Besoins particuliers	

Commentaires particuliers :